

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАННО

Директор МБУК НЦБС

Учтено мнение представи-
теля всех работников
МБУК НЦБС



Р.А. Данилова
«07» сентября 2021 г.

Е.В. Нитецкая
«07» сентября 2021 г.

**Дополнения и изменения в Положение о премировании работников
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Нерюнгринской централизованной библиотечной системы (МБУК НЦБС)**

1. Внести изменения в приложение № 1 Порядок дезагрегирования показателей эффективности деятельности работников МБУК НЦБС следующим содержанием:

№ 17. Показатели эффективности деятельности инженера по научно-технической информации сектора автоматизации

№	Показатель	Максимальный балл
1.	Обеспечение доступности к сайтам Интернет-сайта	15 баллов (количество обращений в стационарном и удаленном режиме пользователей к электронным информационным ресурсам библиотеки) план –/ факт
2.	Обеспечение перевода краеведческих документов в цифровую форму, в том числе оцифровка собственных изданий	20 баллов (количество) план –/ факт
3.	Сопровождение библиотечных программ и обеспечение бесперебойной работы	10 баллов (количество работ, увеличение документов электронной библиотеки)
4.	Ведение работ по веб-сайтам библиотек НЦБС, обновление	15 баллов (количество выполненных работ 1-3 в месяц)
5.	Программно-проектная деятельность	1 балл (обеспечение мероприятий)
6.	Выезд в отделения для информационной поддержки программ, установки антивирусных программ	8 баллов (количество выездов, вид работы)
7.	Пополнение тематических коллекций электронной библиотеки	5 баллов (кол. документов, входящих в состав электр. библиотеки)
8.	Личное участие в организации и сопровождении мероприятий (семинары, конкурсы, повышение квалификации)	1 балл (количество мероприятий)
9.	Выполнение работ с виртуальным читальным залом и работ с удалёнными лицензионными документами НЭБ, ЭДБ и др.	10 баллов (количество работ)
10.	Отсутствие официальных обращений пользователей и работников с жалобами на организацию библиотечного обслуживания	5 баллов
11.	Соблюдение требований ПБ, нормы и правила по ОТ, технике безопасности и производственной санитарии	5 баллов
12.	Соблюдение трудовой дисциплины	5 баллов

№ 19, дезагрегируемые показатели эффективности деятельности ведущего библиотекаря отделения:

№	Показатель	Максимальный балл
1.	Количество зарегистрированных пользователей	10 баллов план/факт
2.	Количество обращений в библиотеку	10 баллов план/факт
3.	Количество выданных документов	10 баллов план/факт
4.	Количество справок, консультаций для пользователей. Работа с карточками, описание статей	10 баллов план/факт
5.	Внестанционное обслуживание (выездной читальный зал, пункты книговыдачи и т.д.), ведение учётной документации	10 баллов (выдача 2 раза в месяц)
6.	Программно-проектная деятельность (участие и т.д.)	5 баллов (устанавливается на год от начала участия)
7.	Участие в конкурсах профессионального мастерства (лекции, конкурсы НЦБС, муниципальные, региональные, федеральные)	5 баллов устанавливается на год
8.	Повышение квалификации (семинары, самообразование)	5 баллов (устанавливается на 6 месяцев)
9.	Сдача отчетности, соблюдение исполнительской дисциплины (своевременный сбор информации и сдача отчетности главному библиотекарю)	5 баллов
10.	Организация и проведение мероприятий по активизации чтения: презентаций, лекций, выставок	10 баллов план/факт
11.	Индивидуальное и коллективное информирование пользователей	5 баллов план/факт
12.	Мероприятия, рассчитанные на обслуживание пользователей с ограниченными возможностями	5 баллов план/факт
13.	Отсутствие официальных обращений пользователей с жалобами на работника	4 балла
14.	Соблюдение требований пожарной безопасности, правила по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии	3 балла
15.	Соблюдение трудовой дисциплины	3 балла

№ 20, дезагрегируемые показатели эффективности деятельности ведущего библиографа библиотеки № 4 пос. Беркакит

№	Показатель	Максимальный балл
1.	Пользователи зарегистрированные	10 баллов план-факт
2.	Посещение, обращение в библиотеку	10 баллов план-факт
3.	Индивидуальное и коллективное информирование (физические и юридические лица)	5 баллов (количество тем, количество абонементов, количество договоров) план-факт
4.	Книговыдача	5 баллов (количество документов, выданных в стационарном и удаленном режиме) план-факт
5.	Выполнение справок и консультаций для пользователей, в т.ч., в автоматизированном режиме. Работа с каталогами	10 баллов (количество выполненных обращений) план-факт
6.	Подготовка и издание библиографических пособий в электронном и печатном виде	10 бал. (кол. изданий и сбор материала для создания дайджестов, закладки и т.д.) план-факт

7.	Программная проектная деятельность (роль в программе)	5 баллов (устанавливается на год от начала участия)
8.	Проведение мероприятий по активизации чтения и информационной культуре: экскурсии, библиотечные уроки, Дни информации, Дни специалиста и др.	5 баллов (количество проведённых мероприятий по плану)
9.	Инновационные формы обслуживания и мероприятия по технологическому развитию, внедрению информационных систем по работе с пользователями	3 балла (количество форм: «Буккроссинг»-выхода, выездные мероприятия—сколько и т.д.) план-факт
10.	Обучение пользователей информационным технологиям (курсы компьютерной грамотности и консультации)	3 балла план-факт
11.	Подготовка и размещение информации в СМИ, на сайте	5 баллов план-факт
12.	Привлечение внебюджетных средств	10 баллов при динамике
13.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	5 баллов (количество работ, лекций, конкурсы НЦБС, муниципальные, региональные, федеральные) уст. на год
14.	Личное участие в организации и проведении мероприятий (семинарах, повышении квалификации, и т.д.)	3 балла (устанавливается на 6 месяцев)
15.	Отсутствие официальных обращений пользователей с жалобами на работника	3 балла
16.	Высокий уровень трудовой и исполнительской дисциплины	5 баллов
17.	Соблюдение требований пожарной безопасности, правила по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии	3 балла